

Принято ОК СЗО АА
(протокол ОК СЗО АА от 23.08.2022 г.)
Утверждено Ассамблеей АА СЗДО
(протокол Ассамблеи АА СЗДО №17 от 12.11.2022 г.)
С изменениями № 1. утвержденными АА СЗДО
(протокол Ассамблеи АА СЗДО №19 от 10.11.2024 г.)

Для членов АА
Уставные документы

ВНУТРЕННИЙ ДОКУМЕНТ АА

ПОЛОЖЕНИЕ О РАБОТЕ ОКРУЖНОГО КОМИТЕТА ПО ОБСУЖИВАНИЮ СОДРУЖЕСТВА АНОНИМНЫХ АЛКОГОЛИКОВ В СЕВЕРО-ЗАПАДНОМ ДЕЛЕГАТСКОМ ОКРУГЕ

Данный проект положения составлен на основе «Руководства по обслуживанию АА России», «Руководство по обслуживанию США и Канады», брошюры «Группа АА... там, где все начинается».

1. Общие положения

- 1.1. В своей работе Окружной Комитет по обслуживанию Анонимных Алкоголиков Северо-Западного делегатского округа (далее ОК СЗО) руководствуется данным Положением, 12 Традициями АА, 12 Принципами мирового обслуживания АА и выполняет решения Ассамблеи Северо-Западного делегатского округа №7 (далее СЗДО);
- 1.2. Координация деятельности ОК СЗО осуществляется председателем, являющимся членом АА;
- 1.3. ОК СЗО всегда должен оставаться только органом обслуживания и никогда не должен быть органом управления для Содружества АА СЗДО.

2. Цели и задачи ОК СЗО.

- 2.1. Основная цель ОК СЗО: помощь группам СЗДО в пятой Традиции Содружества Анонимных Алкоголиков: «У каждой группы есть лишь одна главная цель – донести наши идеи до тех, алкоголиков, которые все еще страдают»;
- 2.2. Согласно Девятой Традиции «Содружеству АА никогда не следует обзаводиться жесткой системой управления; однако мы можем создавать службы или комитеты, непосредственно подчиненные тем, кого они обслуживают», в ОК СЗО постоянно работают профильные комитеты;
- 2.3. ОК СЗО организует подготовку и проведение очередного заседания Ассамблеи АА СЗДО и составление ее программы;
- 2.4. ОК СЗО является исполнителем решений Ассамблеи АА СЗДО, ответственен за благополучие структуры обслуживания, соблюдение согласия и развития Сообщества АА СЗДО;
- 2.5. Ассамблея АА СЗО (далее – Ассамблея) воздерживается от создания параллельно ОК СЗО независимых от него органов обслуживания или каких-либо должностей. Окружной комитет является главным исполнительным органом Ассамблеи. Для исполнения своих задач он может создавать необходимые комитеты/подкомитеты с их последующим обязательным утверждением на заседании Ассамблеи
- 2.6. ОК СЗО сотрудничает с организациями, работающими в области алкоголизма, с медицинскими и специализированными учреждениями, с другими общественными и

религиозными организациями, находящимися на территории СЗДО;

2.7. ОК СЗО поддерживает связи на территории СЗДО со средствами массовой информации в донесении идей и принципов АА в прессе, на радио и телевидении, организует выступления в этих и других учреждениях и участие в программах СМИ при полном соблюдении традиций анонимности;

2.8. ОК СЗО служит связующим звеном между местными структурами и группами АА СЗДО и нижестоящими структурами (Российский совет обслуживания анонимных алкоголиков «РСО АА»);

2.9. ОК СЗО участвует в организации и оказывает помощь группам в организации круглых столов на территории СЗДО;

2.10. ОК СЗО оказывает помощь в поддержании работы и наполнении сайта aasrb.ru;

2.11. ОК СЗО осуществляет информационную поддержку местных структур и групп АА в округе (текущая информация, опыт обслуживания АА, литература АА, одобренная Конференцией АА России);

2.12. ОК СЗО в лице Председателя и председателей подкомитетов письменно представляет отчет о своей деятельности за прошедший год и план работы на предстоящий год на очередном заседании Ассамблеи АА СЗДО;

2.13. ОК СЗО осуществляет сбор, систематизацию и хранение накопленного опыта.

2.14. Ассамблея АА СЗО возлагает на Окружной комитет по обслуживанию Содружества АА СЗДО функции Совета Фонда поддержки движения Анонимных Алкоголиков «Дар» (далее Фонд). Устав Фонда, Положение о Совете фонда, а также любые дополнения и изменения к ним всегда должны быть предметом рассмотрения и одобрения двумя третями голосов всех участников заседания Ассамблеи АА СЗДО. Окружной комитет и комитеты/подкомитеты ОК никогда не должны без предварительного согласования с Ассамблеей предпринимать действий, способных значительно повлиять на Содружество АА в целом.

3. Состав ОК СЗО

3.1. Рекомендуются выбрать в состав ОК СЗО нечетное количество членов, но не более 11. На практике число членов определяется нуждами СЗДО, в который входят несколько регионов и областей;

3.2. В состав ОК СЗО с правом голоса входит исполнительный директор фонда поддержки АА СЗО «ДАР» и секретарь офиса СЗО;

3.3. Члены ОК СЗО являются председателями и ответственными за работу следующих профильных комитетов:

3.3.1. Комитет по взаимодействию внутри округа;

3.3.2. Финансовый комитет;

3.3.3. Литературно-издательский комитет;

3.3.4. Комитет по исправительным учреждениям;

3.3.5. Комитет по информационным технологиям (КИТ);

3.3.6. Комитет по информированию общественности (КИО);

3.3.7. Комитет по лечебным учреждениям;

3.3.8. Уставный комитет;

3.3.9. И другие комитеты по необходимости.

3.4. Профильные комитеты ОК СЗО собираются на заседание не менее одного раза в месяц. Они сами определяют свою структуру для выполнения конкретных задач. Минимальное количество членов комитета три человека. Членство определяется Положением о Комитете. К работе в Комитетах могут привлекаться члены АА, обладающие специальными знаниями в данной области, а также профессионалы;

3.4. Решение по дополнению и упразднению комитетов, входящих в состав ОК СЗО, принимается на ежегодной Ассамблее АА СЗДО;

3.5. *Председатель, заместитель председателя выбирается из членов ОК СЗО путем голосования на собрании ОК СЗО, на первом заседании после каждой ассамблеи СЗО. Секретарь выбирается членами ОК СЗО из членов АА. На этом же собрании проходит распределение портфелей профильных комитетов; (изм. реш. Ассамблеи 19)*

3.6. Секретарь ОК СЗО ведет и распространяет протоколы заседаний ОК СЗО, производит рассылку необходимой информации членам ОК СЗО и всем желающим членам АА, ведет архив ОК СЗО.

4. Требование к членам ОК СЗО и секретарю. (изм. реш. Ассамблеи 19)

4.1. Опыт и квалификация.

Желательно, чтобы члены ОК СЗО имели опыт служения в структуре АА и непрерывную трезвость не менее двух лет;

4.2. Организационные способности.

Желательно, чтобы члены ОК СЗО обладали способностью, желанием и готовностью помочь своей местной структуре и группе АА развиваться в духе 12 Традиций АА;

4.3. Понимание структуры АА.

Членам ОК СЗО следует хорошо понимать структуру обслуживания Содружества АА, быть знакомым с различными сторонами деятельности Содружества, знать его историю и представлять перспективы;

4.4. Личные качества.

Решительность и твердость, смелость в отстаивании собственных убеждений и, в то же время, не конфликтность, готовность идти на компромиссы и выполнять решения группового сознания, даже если они не совпадают с его личным мнением;

4.5. Члены ОК СЗО должны иметь возможность регулярно участвовать в его заседаниях очно, либо при помощи технических средств связи.

5. Выдвижение новых членов ОК СЗО

5.1. Кандидаты в члены ОК СЗО выдвигаются:

5.1.1. По рекомендациям Городского комитета и других местных комитетов СЗ округа;

5.1.2. По рекомендации групп АА, обслуживаемых в СЗО;

5.1.3. По рекомендации членов ОК СЗО.

5.2. Выборы членов ОК СЗО проходят во время заседания Ассамблеи АА СЗДО в соответствии с процедурой «ТРЕТЬЕГО ЗАВЕТА».

6. Ротация

6.1. Члены ОК СЗО избираются на два года, но не более чем на два срока, после чего не могут быть вновь когда-либо избраны в состав ОК СЗО.

7. Приостановление полномочий члена ОК СЗО до очередного заседания Ассамблеи СЗО

7.1. Приостановление полномочий члена ОК СЗО до очередного заседания Ассамблеи СЗО возможно одним из следующих способов:

- Собственное заявление члена ОК СЗО озвученное на заседании ОК СЗО;
- По решению членов ОК СЗО, обязательное к исполнению (принимается 2/3 (двумя третями) голосов от числа присутствующих на заседании членов ОК СЗО.

8. Регламент проведения заседаний ОК СЗО

8.1. Секретарь за день до предполагаемой даты заседания рассылает сообщение с местом проведения, датой и временем очередного заседания;

- 8.2. Председатель отправляет за день до собрания повестку предстоящего заседания. В повестку могут подаваться любые предложения от групп, членов ОК СЗО и членов АА, не выходящие за рамки 12 Традиций и основных задач ОК СЗО;
- 8.3. Предложения подаются в течение недели до начала заседания ОК СЗО;
- 8.4. Новые предложения, возникшие в ходе, или до начала заседания идут в последний раздел повестки «Разное»;
- 8.5. В экстренных случаях вопрос об обсуждении предложения решается голосованием;
- 8.6. Заседание проходит в последний либо предпоследний вторник месяца в 20:30 в обязательном порядке перед очередным заседанием городского комитета СПб и ЛО, собрания проходят в онлайн режиме, в случае необходимости переходят в живой формат с трансляцией онлайн;
- 8.7. Заседание длится 1,5 часа. Увеличение или уменьшение длительности заседания принимается простым большинством голосов от присутствующих на заседании членов ОК СЗО;
- 8.8. На заседании могут присутствовать наблюдатели. Наблюдателем может быть любой член АА. Традиционно наблюдателям предоставляется право на высказывания с регламентом в пределах 1 минуты;
- 8.9. В начале заседания все участники собрания представляются по очереди: члены комитета представляясь, указывая служение в ОК СЗО, наблюдатели, представляясь указывают группу. Далее зачитывается Повестка дня и, при необходимости, вносятся изменения и дополнение;
- 8.10.Рекомендуемый план проведения заседания ОК СЗО (Повестка дня):
- 8.10.1. Отчеты комитетов и служб;
- 8.10.2. Текущие дела;
- 8.10.3. Разное;
- 8.10.4. Объявления;
- 8.10.5. Подведение итогов заседания ОК СЗО, выбор представителя ОК СЗО на очередном заседании Городского комитета по СПб и ЛО, определение даты следующего заседания;
- 8.10. Заседания ОК СЗО проводит председатель. В случае отсутствия председателя, заседания проводит его заместитель;
- 8.11. Высказаться имеет право каждый член ОК СЗО в рамках обсуждаемого предложения. Наблюдатели высказываются по теме обсуждения после членов ОК СЗО. За временем выступлений должен следить председатель.

9. Процедура голосования

- 9.1. На заседаниях ОК СЗО все решения принимаются после обсуждения;
- 9.2. Голосование проходит по вопросам и предложениям, обозначенным в повестке дня путем ответа каждого члена: «За», «против», «воздержался»;
- 9.3. Обладающие правом голоса прописаны в части 3 «Состав ОК СЗО» настоящего положения;
- 9.4. Кворум составляет 2/3 от общего числа членов ОК СЗО. При отсутствии кворума заседания проходят без принятия решений;
- 9.5. Голоса подсчитывает председатель и озвучивает результаты. После первого круга голосования председатель дает слово тем, кто остается в меньшинстве и по запросу меньшинства происходит повторное голосование;
- 9.6. При решении несложных дел достаточно простое большинство голосов;
- 9.7. Для решения важных вопросов, в том числе тех, которые касаются деятельности других округов и(или) могут повлиять на АА России в целом, требуется достижение 2/3 голосов.

10. Заключительные положения

10.1. Настоящее Положение утверждается решением Ассамблеи СЗДО;

10.2. Любые изменения и дополнения к настоящему Положению проходят стадию обсуждения и голосования на заседании ОК СЗО с последующим утверждением на Ассамблее СЗДО.